Text

Description automatically generated with medium confidence

**RIBOTAS KONKURSAS**

**TARPTAUTINIO VIEŠOJO PIRKIMO „NEGYVENAMŲJŲ PASTATŲ PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ PIRKIMAS“, SIEKIANT SUKURTI DINAMINĘ PIRKIMO SISTEMĄ, SĄLYGOS**

**TURINYS**

[1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI 1](#_Toc85439794)

[2. BENDROSIOS NUOSTATOS 2](#_Toc85439795)

[3. PIRKIMO OBJEKTAS, JO APIMTIS 2](#_Toc85439796)

[4. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI IKI PARAIŠKŲ PATEIKIMO TERMINO PABAIGOS IR DPS GALIOJIMO LAIKOTARPIU 3](#_Toc85439797)

[5. PARAIŠKŲ TEIKIMAS 4](#_Toc85439798)

[6. PARAIŠKŲ VERTINIMAS 5](#_Toc85439799)

[7. PARAIŠKŲ ATMETIMAS 6](#_Toc85439800)

[8. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI 6](#_Toc85439801)

[9. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAUJAMI KOKYBĖS BEI APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMŲ STANDARTAI 7](#_Toc85439802)

[10. EBVPD PILDYMAS IR PATEIKIMAS 7](#_Toc85439803)

[11. EBVPD PATEIKIAMOS INFORMACIJOS PATVIRTINIMO PRIEMONĖS 7](#_Toc85439804)

[12. DPS NUTRAUKIMAS 8](#_Toc85439805)

[13. TIEKĖJŲ PASITRAUKIMAS IŠ DPS 8](#_Toc85439806)

[14. TIEKĖJŲ PAŠALINIMAS IŠ DPS 8](#_Toc85439807)

[15. TEISĖ GINČYTI PIRKIMO VYKDYTOJO VEIKSMUS AR PRIIMTUS SPRENDIMUS 9](#_Toc85439808)

[16. INFORMAVIMAS APIE PRIIMTUS SPRENDIMUS 9](#_Toc85439809)

[Pirkimo sąlygų 1 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“ 12](#_Toc85439810)

[Pirkimo sąlygų 2 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir aplinkos apsaugos standartų reikalavimai“ 14](#_Toc85439811)

[Pirkimo sąlygų 3 priedas „EBVPD“ (XML formatu) 16](#_Toc85439812)

[Pirkimo sąlygų 4 priedas „Paraiškos forma“ 17](#_Toc85439813)

### SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

* 1. **CK** – Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.
  2. **CVP IS** – Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema, prieinama adresu <https://cvpp.eviesiejipirkimai.lt/>, ir administruojama Viešųjų pirkimų tarnybos.
  3. **EBVPD** – Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas, aktuali deklaracija, pakeičianti kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinanti, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį, atitinka pirkimo dokumentuose pagal VPĮ 46, 47, 48 straipsnius nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, kvalifikacijos reikalavimus ir, jei taikoma, reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi (toliau kartu – reikalavimai). EBVPD forma prieinama interneto svetainėje <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/>.
  4. **DPS** – dinaminė pirkimo sistema.
  5. **DPS sukūrimo data** – data, kai pirkimo vykdytojas, patikrinęs visas tiekėjų paraiškas, pateiktas iki pirkimo dokumentuose nustatyto Pirminių paraiškų pateikimo termino, visus tiekėjus, kuriems leista dalyvauti DPS, informuoja apie leidimą dalyvauti DPS.
  6. **Įgaliojusi organizacija** - reiškia Perkančiąją organizaciją, kurie vadovaujantis VPĮ 83 straipsnio nuostatomis įgaliojo Pirkimo vykdytoją DPS pirkimo procedūroms bei kitoms su DPS pirkimu susijusioms procedūroms iki Sutarties sudarymo atlikti. Įgaliojusios organizacijos gali būti: Vilniaus miesto savivaldybės administracija ir / ar jai pavaldžios įstaigos.
  7. **Kategorija** – prekių, paslaugų ar darbų suskirstymas, remiantis objektyviomis charakteristikomis (kriterijais). Tokios charakteristikos gali apimti: maksimalias leidžiamas pirkimo sutarčių apimtis, geografinę teritoriją kurioje bus vykdomos sutartys, pirkimo objekto specifiką ir kita.
  8. **Komisija** –viešojo pirkimo arba pirkimo komisija.
  9. **Konkretus pasiūlymas** – pagal konkretaus pirkimo dokumentuose numatytas sąlygas bei reikalavimus konkrečiam pirkimo objektui tiekėjo pateiktas pasiūlymas.
  10. **Konkretus pirkimas** – pagal konkretaus pirkimo dokumentuose numatytas sąlygas bei reikalavimus pirkimo vykdytojo vykdomas pirkimas DPS pagrindu.
  11. **Konkretaus pirkimo dokumentai** – dokumentai, kuriuose numatytos sąlygos ir reikalavimai tiekėjų dalyvavimui konkrečiame pirkime.
  12. **Kvietimas** – kvietimas pateikti konkretų pasiūlymą.
  13. **Paraiška** – tiekėjo CVP IS priemonėmis pateikiamų dokumentų ir duomenų visuma, kuria reiškiamas pageidavimas dalyvauti DPS.
  14. **Pirkimo vykdytojas** – perkančioji organizacija (UAB Vilniaus.vystymo kompanija“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti bendrovė, įmonės kodas 120750163, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 3, biuro adresas Šeimyniškių g. 19). Tuo atveju, kai pirkimą atlieka Pirkimo vykdytojas, kuris įgaliotas atlikti pirkimą Įgaliojusios organizacijos vardu, visur Pirkimo sąlygose, kur rašoma apie procedūrų vykdymą, sąvoka, apibūdinanti Pirkimo vykdytojas, suprantama kaip UAB Vilniaus.vystymo kompanija“, o tuo atveju, kai Pirkimo sąlygose rašoma apie Sutarties sudarymą ir (ar) vykdymą, sąvoka, apibūdinanti Pirkimo vykdytoją, suprantama kaip Įgaliojusi organizacija.
  15. **Pirminių paraiškų pateikimo terminas** – pirkimo dokumentuose ir CVP IS nurodyta konkreti data, iki kurios tiekėjai turi pateikti paraiškas pirkimo vykdytojui dar nesukūrus DPS.
  16. **PĮ** – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.
  17. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis.
  18. **Subtiekėjas** – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečias asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.
  19. **Sutartis** – viešojo pirkimo – pardavimo sutartis arba pirkimo – pardavimo sutartis.
  20. **Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi** - tiekėjo pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.
  21. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.
  22. Kitos pirkimo dokumentuose vartojamos sąvokos atitinka VPĮ vartojamas sąvokas.

### BENDROSIOS NUOSTATOS

* 1. **UAB „Vilniaus vystymo kompanija“** (toliau – pirkimo vykdytojas) atlieka tarptautinio pirkimo procedūras, kuriomis siekiama sukurti DPS.
  2. Pirkimo vykdytojo sukurtos DPS pagrindu jos galiojimo laikotarpiu bus vykdomi Konkretūs pirkimai. Konkrečius pirkimus DPS vykdys pirkimo vykdytojas ir jų pagrindu sutartis su laimėtojais sudarys pirkimo vykdytojas, arba Vilniaus miesto savivaldybės administracija, arba Vilniaus miesto savivaldybės administracijai pavaldžios įstaigos.
  3. DPS sukūrimui ir konkrečių pirkimų DPS pagrindu vykdymui naudojama CVP IS.
  4. Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis, vadovaujantis VPĮ, CK, kitais pirkimus ir šio pirkimo sutarties vykdymą reglamentuojančiais teisės aktais, šio pirkimo dokumentais, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Pirkimo dokumentuose neaptartiems klausimams tiesiogiai taikomos VPĮ nuostatos.
  5. Paraiškas gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>). Pirkimo dokumentų paaiškinimai, pranešimai, pirkimo vykdytojo ir tiekėjo susirašinėjimas, bei kita informacija pateikiama tik CVP IS priemonėmis.
  6. Pirkimą dėl DPS sukūrimo atlieka pirkimo vykdytojo vadovo sudaryta komisija.
  7. Pirkimo dokumentus sudaro:

2.7.1. skelbimas;

2.7.2. išankstinis informacinis skelbimas (jei buvo skelbta);

2.7.3. šios pirkimo sąlygos, kuriose aprašyta informacija apie DPS sąlygas ir procedūras;

2.7.4. priedai:

2.7.4.1. DPS sukūrimo sąlygos ir jų priedai;

2.7.4.2. [Konkretaus](#treciaspriedas) pirkimo sąlygos ir jų priedai;

2.7.5. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu tokių bus);

2.7.6. visa kita pirkimo vykdytojo CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

* 1. Jei informacija, nurodyta skelbime ir kituose pirkimo dokumentuose, skiriasi, teisinga laikoma informacija, nurodyta skelbime.
  2. Jeigu pirkimo vykdytojas patikslina pirkimo dokumentus, vadovaujamasi naujausia paskelbta pirkimo dokumentų versija.
  3. Tiekėjai turi atidžiai perskaityti visus pirkimo dokumentus ir laikytis juose nustatytų sąlygų bei reikalavimų.
  4. **Atliekant konkrečius pirkimus pagal DPS, pirkimo vykdytojas laikosi riboto konkurso taisyklių.** Derybos bet kuriuo DPS galiojimo laikotarpiu yra draudžiamos.
  5. Tiekėjų skaičius DPS neribojamas.
  6. Šiame pirkime taikomi aplinkos apsaugos kriterijai (žaliųjų pirkimų reikalavimai). Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 patvirtintą „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo“ 4.3, papunktį. Aplinkos kriterijai nustatyti Pirkimo sąlygų 2 priede „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai“. Reikalaujama, kad perkamiems darbams tiekėjas taikytų aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ (toliau – LST EN ISO 14001) arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (toliau – EMAS) ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais.
  7. Pirkimo objektas yra įtrauktas į CPO1 katalogą, tačiau atsižvelgiant į Pirkimo inicijavimo dokumentuose nurodytą informaciją, jog CPO kataloge siūlomas Pirkimo objektas neatitinka Perkančiosios organizacijos poreikių, nes:

2.14.1. Konkretaus pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dydis 0,6 %, tačiau ne mažiau kaip 300 Eur, tuo tarpu pirkimo vykdytojas nustato 0,5-1,5 % pasiūlymo užtikrinimo dydį arba turi teisę jo netaikyti (kaip yra nustatyta “Pasiūlymų, teikiamų UAB „Vilnius vystymo kompanija“ vykdomuose pirkimuose, galiojimo užtikrinimo būdų ir jų dydžių nustatymo taisyklėse”.

2.14.2. netenkina sutarties sąlygos:

2.14.2.1. t. y. apmokėjimo už atliktus darbus sąlygos. Sutartyje numatyta, kad 95 % Darbų kainos sumokama atlikus darbus, o likę 5 % sumokami po galutinio Akto ir Tiekėjo Darbų perdavimo Užsakovui akto pasirašymo dienos. Tuo tarpu pirkimo vykdytojo pridedamame Sutarties projekte apmokėjimas yra: „už faktiškai atliktus Darbus atsiskaito su Rangovu pagal abiejų Šalių pasirašytus Atliktų darbų aktus bei Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos pagrindu išrašytą PVM sąskaitą faktūrą (atsiskaitymai bus vykdomi kas mėnesį)“;

2.14.2.2. Pirkimo sutarties kaina perskaičiuojama kiekvienų metų kovo mėnesį, ne vėliau kaip kovo 31 d. taikant Lietuvos statistikos departamento paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus, jeigu nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos arba, jeigu Pirkimo sutarties kaina buvo peržiūrėta – nuo Pirkimo sutarties kainos paskutinės peržiūros, statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 % (penki procentai), tuo tarpu pirkimo vykdytojo pridedamame Sutarties projekte kainos perskaičiavimas yra numatytas taip: „Bet kuri Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų Paslaugų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Valstybės duomenų agentūros (osp.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų elementų kainos indekso „Visos statybos sąnaudos“ reikšmė pakinta daugiau kaip 5%.

### 3. PIRKIMO OBJEKTAS, JO APIMTIS

* 1. Pirkimo vykdytojas numato įsigyti Paprastojo remonto darbus (toliau – Darbai).
  2. Atliekant šį pirkimą bus sukuriama DPS. Tiekėjai, kuriems bus leista dalyvauti DPS, bus kviečiami teikti pasiūlymus dėl konkretaus pirkimo šioje DPS. Vykdant konkretų pirkimą DPS, reikalavimai pirkimo objektui bus pateikiami konkretaus pirkimo sąlygose.
  3. DPS skirstomas į 8 kategorijas:

3.3.1. I kategorija: Ypatingi negyvenamieji pastatai (mokslo paskirties), esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir vietovėje .

3.3.2. II kategorija: Ypatingi negyvenamieji pastatai (mokslo paskirties) (.

3.3.3. III kategorija: Ypatingi negyvenamieji pastatai (kultūros paskirties), esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir vietovėje .

3.3.4. IV kategorija: Ypatingi negyvenamieji pastatai (kultūros paskirties) .

3.3.5. V kategorija: Ypatingi negyvenamieji pastatai (gydymo paskirties), esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir vietovėje .

3.3.6. VI kategorija: Ypatingi negyvenamieji pastatai (gydymo paskirties) ..

3.3.7. VII kategorija: Ypatingi negyvenamieji pastatai (administracinės paskirties), esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir vietovėje .

3.3.8. VIII kategorija: Ypatingi negyvenamieji pastatai (administracinės paskirties) .

* 1. DPS galiojimo terminas ‒ 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai. DPS galiojimas gali būti keičiamas: pirkimo vykdytojas turi teisę sutrumpinti nustatytą DPS galiojimą arba jį pratęsti, jei neviršijama DPS maksimali numatoma apimtis.
  2. DPS maksimali numatoma apimtis: 20 000 000,00 Eur be PVM.
  3. Pasiūlymai Konkrečiuose pirkimuose bus vertinami pagal kainą.
  4. Maksimali kiekvienos kategorijos perkamų darbų apimtis DPS galiojimo laikotarpiu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DPS kategorijos Nr.** | **DPS kategorijos pavadinimas** | **Maksimali numatoma apimtis**  **EUR be PVM** |
| **I** | Ypatingi negyvenamieji pastatai (mokslo paskirties), esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir vietovėje | 4 000 000 |
| **II** | Ypatingi negyvenamieji pastatai (mokslo paskirties) | 10 000 000 |
| **III** | Ypatingi negyvenamieji pastatai (kultūros paskirties), esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir vietovėje | 500 000 |
| **IV** | Ypatingi negyvenamieji pastatai (kultūros paskirties) | 1 000 000 |
| **V** | Ypatingi negyvenamieji pastatai (gydymo paskirties), esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir vietovėje | 1 000 000 |
| **VI** | Negyvenamieji pastatai (gydymo paskirties) (ypatingi statiniai) | 2 000 000 |
| **VII** | Ypatingi negyvenamieji pastatai (administracinės paskirties), esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir vietovėje | 1 000 000 |
| **VIII** | Ypatingi negyvenamieji pastatai (administracinės paskirties) | 500 000 |

.

### 4. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI IKI PIRMINIŲ PARAIŠKŲ PATEIKIMO TERMINO PABAIGOS IR DPS GALIOJIMO LAIKOTARPIU

* 1. Pirkimo dokumentai gali būti paaiškinti, patikslinti tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į pirkimo vykdytoją. Prašymai paaiškinti pirkimo sąlygas turi būti pateikiami CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) dienų iki pirminių paraiškų (kurios teikiamos per pirkimo dokumentuose ir CVP IS nustatytą terminą) pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo dokumentus iš karto juos išanalizavę.
  2. Nesibaigus pirminių paraiškų pateikimo terminui, pirkimo vykdytojas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti pirkimo dokumentus, laikantis pirkimo dokumentuose nustatytų terminų.
  3. Atsakydamas į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus nustatytam terminui, arba aiškindamas, tikslindamas pirkimo sąlygas savo iniciatyva, pirkimo vykdytojas turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti CVP IS priemonėmis visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pirminių paraiškų (kurios teikiamos per pirkimo dokumentuose ir CVP IS nustatytą terminą) pateikimo termino pabaigos. Pirkimo vykdytojas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas.
  4. Tuo atveju, kai tikslinama skelbime apie pirkimą paskelbta informacija, pirkimo vykdytojas atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir, prireikus, pratęsia pirminių paraiškų pateikimo terminą, tokiam laikotarpiui, kad tiekėjai, rengdami pirmines paraiškas, galėtų susipažinti ir įvertinti patikslinimus. Jeigu pirkimo vykdytojas paaiškindamas (patikslindamas) pirkimo dokumentus negali jų pateikti taip, kad visi tiekėjai juos gautų ne vėliau nei nurodyta šių sąlygų 4.3. punkte, perkelia pirminių paraiškų pateikimo terminą tokiam laikotarpiui, kad tiekėjai, kurie rengia pirmines paraiškas, galėtų susipažinti su šiais paaiškinimais (patikslinimais).
  5. Apie pirminių paraiškų pateikimo termino (jei jis buvo nurodytas skelbimo dalyje „papildoma informacija“) pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pirminių paraiškų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami CVP IS priemonėmis visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.
  6. Tiekėjas, bet kuriuo DPS galiojimo laikotarpiu šiame skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į pirkimo vykdytoją dėl pirkimo, kuriuo siekiama sukurti DPS, dokumentų paaiškinimo. Pirkimo vykdytojas taip pat turi teisę paaiškinti pirkimo dokumentus savo iniciatyva. Paaiškinimai teikiami per protingą terminą, tačiau ne ilgesnį kaip 5 darbo dienos. Pirkimo vykdytojas paaiškinimus turi paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams. Pirkimo vykdytojas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas.
  7. Kai vykdomi konkretūs pirkimai DPS pagrindu, konkretaus pirkimo dokumentų paaiškinimai, patikslinimai teikiami konkretaus pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka.

### 5. PARAIŠKŲ TEIKIMAS

* 1. Tiekėjai, norintys dalyvauti DPS, teikia paraiškas. Kai DPS suskirstyta į kategorijas, tiekėjai gali pateikti paraiškas vienai, kelioms ar visoms kategorijoms. Kategorijų, dėl kurių tiekėjai gali teikti paraiškas, kiekis nėra ribojamas.
  2. Tiekėjas gali pateikti tik vieną paraišką, nepriklausomai nuo to, ar paraišką teikia individualiai arba kaip tiekėjų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau nei vieną paraišką ir (arba) kaip tiekėjų grupės narys dalyvauja teikiant kelias paraiškas tai pačiai DPS kategorijai, visos tokios paraiškos tai DPS kategorijai bus atmestos.
  3. Paraiškos teikiamos bei bet koks su tuo susijęs susirašinėjimas vykdomas tik CVP IS priemonėmis. Paraiškas gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai. Kitomis priemonėmis ar forma pateiktos paraiškos bus atmestos.
  4. Išsiuntus pirmąjį kvietimą dalyvauti konkrečiame pirkime, pirminių paraiškų pateikimo terminai nebetaikomi. Tiekėjai bet kuriuo DPS galiojimo metu galės teikti paraiškas DPS. Tiekėjai, iki paraiškų pateikimo termino pabaigos pateikę paraišką tik dėl dalies DPS kategorijų, bet kuriuo metu DPS galiojimo laikotarpiu gali pateikti paraišką ir dėl kitų DPS kategorijų.
  5. **Paraišką sudaro šie dokumentai, kuriuos tiekėjas privalo pateikti:**

5.5.1. Paraiškos forma ([pirkimo sąlygų 4 priedas](#ketvirtaspriedas));

5.5.2. EBVPD ([pirkimo sąlygų 3 priedas „EBVPD“](#ketvpriedas));

5.5.3. jei paraišką pateikia tiekėjų grupė, jungtinės veiklos sutarties kopija (reikalavimai pateikiami 12 skyriuje), pasirašyta visų jungtinės veiklos sutarties partnerių;

5.5.4. jei paraišką pasirašo tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, dokumentas, įrodantis to asmens teisę pasirašyti paraišką ir prisiimti visus su tuo susijusius įsipareigojimus;

5.5.5. jei tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais – įrodymai, kad vykdant pirkimo sutartį šių ūkio subjektų ištekliai jam bus prieinami;

5.5.6. Užpildytas ir pasirašytas priedas Nr. 6 *„Tiekėjo deklaracija dėl sankcijų forma“.*

5.5.7. Pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimų atitiktį patvirtinantys dokumentai.

* 1. Pirkimo vykdytojas bet kuriuo DPS galiojimo laikotarpiu gali paprašyti kandidatų ar dalyvių pateikti visus ar dalį EBVPD nurodytą informaciją patvirtinančių dokumentų, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.
  2. Pateikdamas paraišką, tiekėjas sutinka su pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis ir patvirtina, kad jo paraiškoje pateikta informacija yra teisinga.
  3. Visi dokumentai turi būti pateikiami elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz. EBVPD užpildytas XML formatu) ar pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz. skenuotas įgaliojimas PDF formatu). Visi pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., doc, docx, pdf, xls, xlsx, jpg, xml ir kt.).
  4. Paraiška turi būti pasirašyta. Paraiška gali būti pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu arba fiziniu parašu. Jeigu tiekėjas naudoja elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Pirkimo vykdytojui kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, jis turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus.
  5. Pateiktą paraišką tiekėjas gali atsiimti bet kuriuo metu, neprarasdamas teisės vėliau ją pateikti pakartotinai.
  6. Paraiška turi būti rengiama, susirašinėjimas tarp tiekėjo ir pirkimo vykdytojo vykdomas – lietuvių kalba. Jei kurie nors su paraiška teikiami dokumentai parengti ne lietuvių kalba, turi būti pateiktas tikslus vertimas į lietuvių kalbą. Kilus ginčui, jei kuris nors dokumentas yra parengtas kita, nei pirkimo dokumentuose reikalaujama kalba, pirmenybė yra teikiama dokumentams ar dokumentų vertimui lietuvių arba anglų kalba. Kilus įtarimų dėl pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, pirkimo vykdytojas pasilieka teisę reikalauti pateikti vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą ir (arba) nurodyti, kad vertimą atlikusio asmens parašas būtų patvirtintas notariškai.

### 6. PARAIŠKŲ VERTINIMAS

* 1. Susipažinimas su CVP IS priemonėmis pateiktomis tiekėjų paraiškomis vyksta komisijos posėdžiuose, kurie įforminami protokolais. Šiuose posėdžiuose tiekėjai ar jų atstovai nedalyvauja.
  2. Komisija patikrina tiekėjų paraiškas, EBVPD bei kitus su paraiškomis pateiktus dokumentus.
  3. Gautas paraiškas komisija turi patikrinti per ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų terminą. Šis terminas skaičiuojamas:

6.3.1. nuo pirminių paraiškų pateikimo termino, nustatyto pirkimo dokumentuose ir CVP IS, pabaigos, jeigu paraiškos pateiktos iki šio termino;

6.3.2. paraiškos, pateiktos iki sprendimo dėl DPS sukūrimo priėmimo, tačiau jau pasibaigus pirminių paraiškų pateikimo terminui, vertinamos taip, kaip paraiškos, gautos DPS galiojimo metu.

* 1. Šių sąlygų 6.3. punkte nurodytas terminas gali būti pailgintas iki 15 darbo dienų, kai prireikia papildomų dokumentų ar kitokio papildomo patikrinimo dėl tiekėjų atitikties kvalifikaciniams reikalavimams.
  2. Komisija gali pradėti nagrinėti gautas kandidatų paraiškas ir prieš pasibaigiant paraiškų pateikimo terminui.
  3. Kilus klausimų dėl paraiškos turinio ar tiekėjui kartu su paraiška pateikus netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus, ar paraiškoje trūkstant dokumentų ar duomenų, komisija, nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, kreipiasi į tiekėją ir prašo šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti.
  4. Komisija dėl dokumentų ar duomenų patikslinimo, papildymo arba paaiškinimo į tiekėją kreipiasi CVP IS priemonėmis nustatydama protingą ir proporcingą terminą trūkstamai informacijai ir dokumentams pateikti.
  5. Komisija, išnagrinėjusi gautas paraiškas ir įvertinusi EBVPD pateiktą informaciją (bei EBVPD pateiktą informaciją pagrindžiančius dokumentus, jei jų buvo reikalauta), priima sprendimą dėl kiekvieno paraišką pateikusio kandidato atitikties reikalavimams ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas CVP IS priemonėmis kiekvienam iš jų praneša apie šio patikrinimo rezultatus.
  6. Pirkimo vykdytojas negali išsiųsti pirmojo kvietimo teikti pasiūlymus dėl konkretaus pirkimo DPS pagrindu, kol nesibaigė šių sąlygų 6.3.1 papunktyje nustatytas arba vadovaujantis 6.4. punkto nuostatomis pailgintas tiekėjų paraiškų tikrinimo terminas.

### 7. PARAIŠKŲ ATMETIMAS

* 1. Tiekėjo paraiška atmetama ir tiekėjas neįtraukiamas į DPS, jeigu:
     1. tiekėjas paraišką pateikė ne CVP IS priemonėmis;
     2. tiekėjas turi būti pašalintas dėl egzistuojančių pašalinimo pagrindų, taip pat ir tais atvejais, kai tiekėjas remiasi ūkio subjekto pajėgumais, arba pasitelkia subtiekėją ir jiems yra keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų, tačiau ūkio subjekto ar subtiekėjo padėtis atitinka nustatytus pašalinimo pagrindus ir pirkimo vykdytojo nurodymu tiekėjas nepakeitė šio ūkio subjekto ar subtiekėjo į pašalinimo pagrindų neturintį ūkio subjektą ar subtiekėją. Tiekėjai nepašalinami, jeigu yra sąlygos, nustatytos VPĮ 46 straipsnio 3 ir 10 dalyse;
     3. tiekėjas neatitinka kvalifikacijos reikalavimų ir (ar), jeigu taikoma, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų ir (ar) ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas netenkina jam nustatytų kvalifikacijos reikalavimų ir pirkimo vykdytojo nurodymu nebuvo pakeistas į reikalavimus atitinkantį ūkio subjektą;
     4. nustačius, kad buvo pateikti netikslūs, neišsamūs ar klaidingi dokumentai ar duomenys, ar jų trūksta, o tiekėjas per pirkimo vykdytojo nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė, nepaaiškino prašomos informacijos;
     5. neatitinka kitų pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.
  2. Pirkimo vykdytojas tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame DPS etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų. Pirkimo vykdytojas nepašalins iš pirkimo procedūros tiekėjo egzistuojant pašalinimo pagrindams ir esant VPĮ 46 straipsnio 3 ir 10 dalyse nurodytoms aplinkybėms.

### 8. REIKALAVIMAI, SUSIJĘ SU NACIONALINIU SAUGUMU

8.1. Šiame pirkime taikomos Reglamento nuostatos. Kartu su paraiška tiekėjas turės pateikti užpildytą deklaraciją dėl (ne)atitikties Reglamento nuostatoms, kuri pateikta šių pirkimo sąlygų 6 priede. Kilus abejonių dėl tiekėjo (ne)atitikties Reglamento nuostatoms, pirkimo vykdytojas iš galimo laimėtojo konkretaus pirkimo vykdymo metu prašys pateikti dokumentus, įrodančius deklaracijoje pateiktų duomenų teisingumą.

8.2. Pirkimo vykdytojas nustatęs, kad tiekėjo pasitelktas subtiekėjas ar ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, tenkina Reglamento 5 k straipsnyje nustatytus ribojimus, reikalaus tiekėjo juos pakeisti kitais, pirkimo sąlygų reikalavimus atitinkančiais, subjektais.

### 9. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

8.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir, jei taikoma, subtiekėjų ir ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti šių sąlygų 1 priede „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“.

* 1. Pirkimo vykdytojas tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš tokią pirkimo procedūrą ar jos metu tiekėjas atitinka bent vieną iš šių sąlygų 1 priede „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“ nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.
  2. Pirkimo vykdytojas pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytus ir šių sąlygų 1 priede „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“ ir tuo atveju, kai jis turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas arba dalyvauja pirkime vietoj kito asmens, siekiant išvengti VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytų pašalinimo pagrindų taikymo.
  3. Pirkimo vykdytojas taip pat patikrina, ar dėl ūkio subjektų, kurių pajėgumais ketina remtis tiekėjas, nėra šių sąlygų 1 priede „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“ nustatytų pašalinimo pagrindų. Jeigu dėl ūkio subjekto yra bent vienas pašalinimo pagrindas, pirkimo vykdytojas reikalaus per jo nustatytą terminą pakeisti jį kitu ūkio subjektu, dėl kurio nėra pašalinimo pagrindų. Šio punkto nuostatos taikomos ir subtiekėjams, jeigu šių sąlygų 1 priede „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“ nustatyta, kad pašalinimo pagrindai taikomi ir jiems.
  4. Nepaisant 8.2. ir 8.3. punktų nuostatų, tiekėjas iš pirkimo nepašalinamas VPĮ 46 straipsnio 3 ir 10 dalyse nustatytais atvejais (atsižvelgiant į VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas), taip pat jeigu pagal VPĮ 46 straipsnio 8 dalį vertindamas tiekėjo patikimumą pirkimo vykdytojas priėmė sprendimą, kad tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros būtų neproporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui pirkimo vykdytojas priėmė sprendimą, kad esant nustatytam pašalinimo pagrindui pagal VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktį būtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros 8.3 punkte nurodytais pašalinimo pagrindais gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.

### 9. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAUJAMI KOKYBĖS BEI APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMŲ STANDARTAI

* 1. Tiekėjams, ūkio subjektams, kurių pajėgumais tiekėjai remiasi ir, jei taikoma, subtiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti šių [sąlygų 2 priede „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“](#treciaspriedas).
  2. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas pirkimo vykdytojui įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.
  3. Jeigu ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų, pirkimo vykdytojas pareikalaus per jo nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

### RĖMIMASIS ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS

* 1. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 straipsnį arba PĮ 62 straipsnį, kad atitiktų pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Šiais ūkio subjektais laikomi ir fiziniai asmenys, kuriuos pirkimo laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju tiekėjas ar jo pasitelkiamas ūkio subjektas įdarbins (kvazisubtiekėjai).
  2. Tiekėjas, pageidaujantis remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, privalo juos nurodyti paraiškoje. Tiekėjas, nenurodęs, jog remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais (kvalifikacija), tačiau pats neatitinka šiose pirkimo sąlygose nurodytų kvalifikacijos reikalavimų, neįgyja teisės po paraiškų pateikimo termino pabaigos pasitelkti (nurodyti) naujų subjektų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.
  3. Skirtingi tiekėjai gali remtis tų pačių ūkio subjektų pajėgumais, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.
  4. Tiekėjų grupė gali remtis grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais, laikantis šiame pirkimo sąlygų skyriuje nustatytų sąlygų.
  5. Pirkimo vykdytojui keliant kvalifikacijos reikalavimus tiekėjui ar jo vadovaujančiam personalui turėti atitinkamą išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją ar profesinę patirtį, tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuomet, kai tie ūkio subjektai, kurių pajėgumais buvo remtasi, patys ir teiks tas paslaugas ar atliks darbus, kuriems reikia jų pajėgumų.
  6. Jei tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į šių pirkimo sąlygų 2 priede „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“ nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, tiekėjas ir šie ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, turi prisiimti solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą.

### SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMAS

* 1. Tiekėjas paraiškoje privalo nurodyti, kokiai sutarties daliai ir kokius subtiekėjus, jeigu jie paraiškų teikimo metu yra žinomi, jis ketina pasitelkti.
  2. Skirtingi tiekėjai gali pasitelkti tuos pačius subtiekėjus, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.
  3. Jeigu pagal šių pirkimo 2 priede „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“ nustatytus reikalavimus yra tikrinama, ar nėra VPĮ 46 straipsnyje nurodytų subtiekėjo pašalinimo pagrindų, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikiami ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną minėtame priede nustatytą subtiekėjo pašalinimo pagrindą, pirkimo vykdytojas reikalauja, kad tiekėjas per pirkimo vykdytojo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu (pašalinimo pagrindų neturinčiu) subtiekėju.

### TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS

* 1. Paraišką gali pateikti tiekėjų grupė. Paraišką teikianti tiekėjų grupė kartu su paraiška turi pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti nurodyta:
     1. tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio įsipareigojimai vykdant numatomą su pirkimo vykdytoju sudaryti sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, tenkanti kiekvienai sutarties šaliai, įeinanti į bendrą sutarties vertę (kai yra žinoma);
     2. solidari, kiekvieno jungtinės veiklos sutarties dalyvio atskirai ir visų kartu, atsakomybė už įsipareigojimų ir prievolių pirkimo vykdytojui nevykdymą (nepriklausomai nuo jų įnašo pagal jungtinės veiklos sutartį);
     3. kuris šios sutarties dalyvis yra įgaliojamas tiekėjų grupės vardu teikti pasiūlymą, o laimėjus konkretų pirkimą, – pasirašyti sutartį su pirkimo vykdytoju, teikti sąskaitas faktūras atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš jungtinės veiklos sutarties dalyvių), pasirašyti su sutarties vykdymu susijusius dokumentus (įgaliotas dalyvis) ir kt. (kai yra žinoma).

### EBVPD PILDYMAS IR PATEIKIMAS

* 1. Atskirai EBVPD pildo:

13.1.1. tiekėjas;

13.1.2. kiekvienas tiekėjų grupės narys (jeigu paraišką teikia tiekėjų grupė);

13.1.3. kiekvienas ūkio subjektas, jeigu tiekėjas remiasi jo pajėgumais pagal VPĮ 49 straipsnį;

13.1.4. paraiškos teikimo metu žinomi subtiekėjai (jeigu pirkimo vykdytojas nustato reikalavimus dėl tiekėjų subtiekėjų pašalinimo pagrindų). Jei paraiškos teikimo metu subtiekėjai nėra žinomi, šią informaciją tiekėjas turės nurodyti pasiūlyme dėl konkretaus pirkimo DPS bei pateikti subtiekėjo EBVPD (jeigu pirkimo vykdytojas nustato reikalavimus dėl subtiekėjų pašalinimo pagrindų).

* 1. EBVPD pildomas interneto svetainėje <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/>. Tiekėjas, pildydamas EBVPD, laukelyje „Procedūros tipas“ turi pasirinkti „Ribota“. Užpildytas ir pasirašytas (išskyrus tuos atvejus, kai visą paraišką elektroniniu parašu pasirašo EBVPD turintis pasirašyti asmuo) EBVPD teikiamas kartu su kitais paraiškos dokumentais.

### EBVPD PATEIKIAMOS INFORMACIJOS PATVIRTINIMO PRIEMONĖS

* 1. Prieš nustatydamas laimėjusį pasiūlymą (kiekvieno konkretaus pirkimo metu), pirkimo vykdytojas reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius EBVPD pateiktus duomenis, t. y., kad konkretų pasiūlymą pateikęs tiekėjas (ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir subtiekėjai – jei taikoma) neatitinka nustatytų pašalinimo pagrindų bei ar atitinka kvalifikacijos reikalavimus ir, jeigu taikytina, reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų (jei nuo paraiškų pateikimo praėjo daugiau nei 6 mėnesiai).
  2. Pirkimo vykdytojas nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų kaip nustatyta VPĮ 50 straipsnio 4 ir 6 dalyse, jeigu jis:

14.2.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungęs prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasis CVP IS priemonėmis;

14.2.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų. Pavyzdžiui, jeigu vykdomame antrame konkrečiame DPS pirkime tiekėjas „A“ pateikė ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą, iš jo nereikalaujama pateikti įrodančių dokumentų, jeigu šiuos dokumentus jis jau buvo pateikęs anksčiau vykdytame pirmame konkrečiame pirkime ir šie dokumentai vis dar yra aktualūs (galiojantys).

* 1. Pirkimo vykdytojas turi teisę reikalauti, kad užsienio valstybės tiekėjo valstybėje išduoti dokumentai būtų legalizuoti vadovaujantis Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079, ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille).
  2. Jeigu tiekėjas negali pateikti šiose pirkimo sąlygose pagal VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalį bei 6 dalies 2 punktą nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

14.4.1. priesaikos deklaracija;

14.4.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali tiekėjo deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

* 1. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas pirkimo vykdytojui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
  2. Pirkimo vykdytojas bet kuriuo DPS galiojimo metu gali paprašyti tiekėjų, kuriems leista dalyvauti DPS, pateikti atnaujintą ar patikslintą EBVPD. Duomenys turi būti atnaujinami, patikslinami per 5 darbo dienas nuo pirkimo vykdytojo kreipimosi. VPĮ 50 straipsnio 4, 5 ir 6 dalių nuostatos dėl tiekėjų kvalifikaciją įrodančių dokumentų taikomos visą DPS galiojimo laikotarpį.

### PIRKIMO PROCEDŪROS, KURIA SIEKIAMA SUKURTI DPS, NUTRAUKIMAS IR DPS NUTRAUKIMAS

* 1. Pirkimo vykdytojas bet kuriuo metu turi teisę savo iniciatyva nutraukti pirkimo procedūras, kuriomis siekiama sukurti DPS, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti VPĮ 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.
  2. Pirkimo vykdytojas, esant pagrįstoms priežastims, bet kuriuo DPS galiojimo laikotarpiu, gali priimti sprendimą nutraukti DPS. Apie DPS nutraukimą CVP IS priemonėmis informuojami visi DPS dalyvaujantys tiekėjai bei paskelbiama viešai.
  3. Apie DPS nutraukimą pirkimo vykdytojas praneša Europos Komisijai užpildydamas skelbimo apie pirkimo sutarties sudarymą formą bei informuoja visus tiekėjus, kuriems buvo leista dalyvauti DPS.

### TIEKĖJŲ PASITRAUKIMAS IŠ DPS

* 1. Tiekėjai, kuriems leista dalyvauti DPS, gali bet kuriuo metu, nenurodydami jokios priežasties, pasitraukti iš DPS. Jeigu DPS suskirstyta į kategorijas, tiekėjai gali pasitraukti iš vienos, kelių arba visų DPS kategorijų, kuriose jiems buvo leista dalyvauti.
  2. Tiekėjams, pasitraukusiems iš DPS ar kurios nors iš DPS kategorijų, netaikomos jokios baudos ar kitos sankcijos, išskyrus atsakomybę, kuri jiems gali kilti dėl konkrečiame pirkime pateiktų pasiūlymų atsiėmimo ar atsisakymo sudaryti sutartį, t. y. pasitraukimas iš DPS neužkerta kelio pirkimo vykdytojui pasinaudoti tiekėjo pateiktu pasiūlymo galiojimo užtikrinimu konkrečiame pirkime ar kreiptis į teismą dėl žalos atlyginimo.
  3. Tiekėjas, pasitraukęs iš DPS, vėliau, bet kuriuo DPS galiojimo laikotarpiu gali pateikti naują paraišką dėl dalyvavimo DPS.

### TIEKĖJŲ PAŠALINIMAS IŠ DPS

* 1. Jeigu bet kuriuo DPS galiojimo laikotarpiu nustatoma, kad dėl tiekėjo veiksmų ar neveikimo jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų arba nebeatitinka nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, pirkimo vykdytojas šį tiekėją pašalina iš DPS.
  2. Prieš pašalindamas tiekėją iš DPS, pirkimo vykdytojas turi suteikti galimybę tiekėjui pateikti paaiškinimus ar apsivalymo priemones, kaip tai nustatyta VPĮ 46 straipsnio 10 dalyje, tačiau tiekėjas negali pasinaudoti 46 straipsnio 10 dalyje numatyta galimybe VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalyse nustatytais atvejais, ar ištaisyti susidariusią situaciją, jei tai įmanoma.
  3. Iš DPS pašalintas tiekėjas, bet kuriuo DPS galiojimo metu gali pateikti naują paraišką dėl dalyvavimo DPS, jeigu jis atitinka nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, netenkina pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų arba gali įrodyti savo patikimumą, kaip tai nustatyta VPĮ 46 straipsnio 10 dalyje, tačiau tiekėjas negali pasinaudoti 46 straipsnio 10 dalyje numatyta galimybe VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalyse nustatytais atvejais. Taip pat taikomos VPĮ 46 straipsnio 7 ir 8 dalių nuostatos.

### TEISĖ GINČYTI PIRKIMO VYKDYTOJO VEIKSMUS AR PRIIMTUS SPRENDIMUS

* 1. Tiekėjas, kuris mano, kad pirkimo vykdytojas nesilaikė VPĮ reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, VPĮ VII skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą.
  2. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo teisme ginčyti pirkimo vykdytojo sprendimus ar veiksmus, pirmiausia raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją) turi pateikti pretenziją pirkimo vykdytojui.
  3. Pretenzijos pateikimo pirkimo vykdytojui, prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui terminai nustatyti VPĮ 102 straipsnyje.

### INFORMAVIMAS APIE PRIIMTUS SPRENDIMUS

* 1. Tiekėjai apie pirkimo vykdytojo priimtus sprendimus informuojami vadovaujantis VPĮ 58 straipsnio.
  2. Ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo šios pirkimo procedūros pabaigos pirkimo vykdytojas Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia pirkimo procedūrų ataskaitą.
  3. Pirkimo procedūros, kuriomis siekiama sukurti DPS, baigiasi kai:

19.3.1. sukuriama DPS;

19.3.2. per nustatytą terminą nepateikiama nė viena paraiška;

19.3.3. atmetamos visos pateiktos paraiškos;

19.3.4. nutraukiamos pirkimo, kuriuo siekiama sukurti DPS, procedūros.

### 17. PRIEDAI:

17.1. Pirkimo sąlygų 1 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“;

17.2. [Pirkimo sąlygų 2 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir aplinkos apsaugos standarto reikalavimai“](#treciaspriedas);

17.3. [Pirkimo sąlygų 3 priedas „EBVPD“ (XML formatu)](#ketvpriedas);

17.4. [Pirkimo sąlygų 4 priedas „Paraiškos forma“](#penktaspriedas);

17.5. Pirkimo sąlygų 5 priedas „Siūlomų specialistų sąrašas.

17.6. Pirkimo sąlygų 6 priedas „Deklaracija dėl reglamento“

### I dalies 2 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir aplinkos apsaugos standarto reikalavimai“

**Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai**

1. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai bei reikalaujami dokumentai ir informacija, patvirtinantys šiuos reikalavimus:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Kvalifikacijos reikalavimai | Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai | Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą |
|  | Sutarties vykdymui turėti bent 1 (vieną) **ypatingo statinio statybos vadovą**, turintį teisę eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas (statinių kategorija – ypatingi statiniai, statinių grupės – negyvenamieji pastatai, pogrupis -mokslo paskirties pastatai).  ***Taikoma II DPS kategorijai*** | * + - 1. Užpildytas specialistų sąrašas (Pirkimo sąlygų 5 priedas).       2. Kompetentingų institucijų išduoti siūlomų specialistų kvalifikacijos atestatai, pažymėjimai ar atitinkamos užsienio šalies institucijos išduoti dokumentai, Teisės pripažinimo pažymos ar kiti lygiaverčiai dokumentai, leidžiantys teikti šiame pirkimo sąlygų apraše nurodytas paslaugas, patvirtinantys specialistų kvalifikaciją.   - iš Lietuvos tiekėjo nereikalaujama pateikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotų kvalifikacijos atestatų ir (arba) teisės pripažinimo dokumentų (TPD), kurie patvirtina specialistų kvalifikaciją atitinkamoje statinių grupėje. Įgaliotoji organizacija patikrins duomenis atitinkamuose VŠĮ „Statybos sektoriaus vystymo agentūra“ Statybos specialistų kvalifikacijos atestatų ir (arba) teisės pripažinimo dokumentų registruose (http://www.ssva.lt/cms/registrai).  - Tiekėjai, registruoti Europos Sąjungos valstybėje narėje, Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje, Šveicarijos Konfederacijoje arba trečiojoje šalyje, turi pateikti kilmės šalies kompetentingų institucijų išduotus dokumentus dėl teisės užsiimti su pirkimo objektu susijusia veikla, tačiau toks užsienio šalies tiekėjas turi pareigą, per protingą laiką, kreiptis į atitinkamą Lietuvos Respublikos instituciją dėl teisės pripažinimo dokumento išdavimo. Užsienio tiekėjo turimos kvalifikacijos patvirtinimo dokumentai Lietuvoje gali būti išduoti ir po galutinės pasiūlymų pateikimo datos iki pirkimo sutarties sudarymo.  Specialisto – kvazisubtiekėjo sutikimas atlikti sutartyje nurodytus darbus / paslaugas, jei jis dirba kitoje įmonėje (ne tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, įmonėje) ir tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, patvirtinimas, kad laimėjęs konkursą, įdarbins šį kvazisubtiekėją (tik tuo atveju, jei šis specialistas nesiūlomas kaip ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi).  *Specialistai paraiškų pateikimo termino pabaigos dienai turi turėti teisę verstis šiame punkte nurodyta veikla savo kilmės šalyje. Europos Sąjungos valstybėje narėje, Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje, Šveicarijos Konfederacijoje, priimami specialisto kilmės šalies kompetentingų institucijų išduoti dokumentai, tačiau toks užsienio šalies specialistas turi pareigą kreiptis į atitinkamą Lietuvos Respublikos instituciją (SSVA) dėl teisės pripažinimo dokumento išdavimo, kurį turi įgyti prieš pasirašant sutartį.*  *Užsienio šalies specialistai turi pareigą kreiptis į SSVA ir gauti teisės pripažinimo dokumentą, tokiu atveju tiekėjas kartu su Paraiškomis turi pateikti specialisto SSVA pateiktą prašymą (su gavimo (registracijos) žyma) išduoti teisės pripažinimo dokumentą. Užsienio šalies specialistai turi siekti teisės pripažinimo dokumentą gauti per įmanomai trumpiausią laiką, t. y., iš anksto parengti ir operatyviai pateikti SSVA visus reikiamus dokumentus, esant poreikiui juos nedelsiant tikslinti, aktyviai bendradarbiauti.* | Tiekėjas arba tiekėjų grupės narys (-iai), jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė, arba kitas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti.  Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai (jų darbuotojai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų.  Subtiekėjai, kuriuos tiekėjas pasitelks pirkimo sutarties vykdymui (kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus), privalo turėti teisę verstis ta veikla, kuriai jis pasitelkiamas. Tokių subtiekėjų, kvalifikacija netikrinama pirkimo procedūrų metu, tačiau tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys ir, sutarties vykdymo metu pareikalavus, tiekėjas turės pateikti dokumentus, įrodančius subtiekėjo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas. |
|  | Sutarties vykdymui turėti bent 1 (vieną) **ypatingo statinio statybos vadovą**, turintį teisę eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas (statinių kategorija – ypatingi statiniai, statinių grupės – negyvenamieji pastatai, pogrupis - kultūros paskirties pastatai).  ***Taikoma IV DPS kategorijai*** |
|  | Sutarties vykdymui turėti bent 1 (vieną) **ypatingo statinio statybos vadovą**, turintį teisę eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas (statinių kategorija – ypatingi statiniai, statinių grupės – negyvenamieji pastatai, pogrupis - gydymo paskirties pastatai).  ***Taikoma VI DPS kategorijai*** |
|  | Sutarties vykdymui turėti bent 1 (vieną) **ypatingo statinio statybos vadovą**, turintį teisę eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas (statinių kategorija – ypatingi statiniai, statinių grupės – negyvenamieji pastatai, pogrupis - administracinės paskirties pastatai).  ***Taikoma VIII DPS kategorijai*** |
|  | Sutarties vykdymui turėti bent 1 (vieną) **ypatingo statinio statybos vadovą**, turintį teisę eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas (statinių kategorija - ypatingi statiniai, grupė – negyvenamieji pastatai, pogrupis - mokslo paskirties pastatai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje).  ***Taikoma I DPS kategorijai*** |
|  | Sutarties vykdymui turėti bent 1 (vieną) **ypatingo statinio statybos vadovą**, turintį teisę eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas (statinių kategorija - ypatingi statiniai, grupė – negyvenamieji pastatai, pogrupis - kultūros paskirties pastatai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje).  ***Taikoma III DPS kategorijai*** |  |  |
|  | Sutarties vykdymui turėti bent 1 (vieną) **ypatingo statinio statybos vadovą**, turintį teisę eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas (statinių kategorija - ypatingi statiniai, grupė – negyvenamieji pastatai, pogrupis - gydymo paskirties pastatai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje.  ***Taikoma V DPS kategorijai*** |  |  |
|  | Sutarties vykdymui turėti bent 1 (vieną) **ypatingo statinio statybos vadovą**, turintį teisę eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas (statinių kategorija - ypatingi statiniai, grupė – negyvenamieji pastatai, pogrupis - administracinės paskirties pastatai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje.  ***Taikoma VII DPS kategorijai*** |  |  |

Tiekėjai I-VIII DPS kategorijose turi atitikti šiame priede nustatytus reikalavimus dėl aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Reikalavimas dėl aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi.** | **Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai** |
| 2.1. | **Statybos rangos darbams** tiekėjas taiko Europos Sąjungos aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemą (angl. Eco–Management and Audit Scheme, EMAS) arba kitas aplinkos apsaugos vadybos sistemas, pripažįstamas pagal 2009 m. lapkričio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 1221/2009 dėl organizacijų savanoriškojo Bendrijos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS) taikymo, panaikinančio Reglamentą (EB) Nr. 761/2001 ir Komisijos sprendimus 2001/681/EB bei 2006/193/EB (OL 2009 L 342, p. 1), 45 straipsnį, arba kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus. | Nepriklausomos įstaigos išduoto galiojančio sertifikato, patvirtinančio, kad tiekėjas laikosi reikalaujamos aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, skaitmeninė kopija.  Pirkimo vykdytojas pripažįsta lygiaverčius sertifikatus, išduotus kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų. Taip pat priima ir kitus lygiaverčius aplinkosaugos vadybos priemonių įrodymus, jeigu tiekėjas įrodo, kad dėl nuo jo nepriklausančių objektyvių priežasčių jis negali pateikti sertifikatų per nustatytą laiką.  Jeigu paraišką teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti ūkio subjektų grupės narys (-iai), **atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti**. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų. Subtiekėjai turi **laikytis** reikalaujamų aplinkos apsaugos vadybos priemonių, kurias turi įsidiegęs tiekėjas, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Pirkimo sąlygų 4 priedas „Paraiškos forma“

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­

**PARAIŠKA DALYVAUTI NEGYVENAMŲJŲ PASTATŲ PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ PIRKIME, TAIKANT DINAMINĘ PIRKIMO SISTEMĄ**

* + - 1. **Informacija apie tiekėją**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tiekėjo pavadinimas** *(Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, nurodomi visų dalyvių pavadinimai)* |  |
| **Tiekėjo adresas** *(Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visų dalyvių adresai)* |  |
| **Telefono numeris** |  |
| **Fakso numeris** |  |
| **El. pašto adresas** |  |
| **Kontaktinio asmens** dėl paraiškoje nurodytos informacijos **vardas, pavardė, telefono numeris ir el. pašto adresas** |  |

* + - 1. **Sutikimas su pirkimo sąlygomis**

Pateikdami šią Paraišką, patvirtiname, kad:

* + - 1. atitinkame visus pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus, netenkiname pašalinimo pagrindų;
      2. pateikta Paraiška atitinka visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;
      3. pasikeitus Paraiškoje nurodytai informacijai dėl atitikties pašalinimo pagrindams ir (arba) kvalifikacijai, apie tai informuosime pirkimo vykdytoją;
      4. Paraiška galioja visą DPS galiojimo laikotarpį;
      5. Paraiškoje nurodyta informacija yra teisinga.

Paraišką teikiame dėl šios (-ių) DPS kategorijos (-ų) *(Pažymėkite, kuriai (-oms) DPS kategorijai (-oms) teikiate Paraišką)*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pirkimo objekto dalies numeris** | **Pirkimo objekto pavadinimas** | **Informaciją apie Paraiškų teikimą**  **(pildo Tiekėjas, nurodoma, kurioje Pirkimo objekto dalyje bus teikiama Paraiška)** |
|  | **I kategorija**: Ypatingi negyvenamieji pastatai (mokslo paskirties), esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir vietovėje | *Pasirinkti vieną variantą:*  Teikiamas /  Neteikiamas |
|  | **II kategorija**: Ypatingi negyvenamieji pastatai (mokslo paskirties) | *Pasirinkti vieną variantą:*  Teikiamas /  Neteikiamas |
|  | **III kategorija**: Ypatingi negyvenamieji pastatai (kultūros paskirties), esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir vietovėje ( | *Pasirinkti vieną variantą:*  Teikiamas /  Neteikiamas |
|  | **IV kategorija**: Ypatingi negyvenamieji pastatai (kultūros paskirties) | *Pasirinkti vieną variantą:*  Teikiamas /  Neteikiamas |
|  | **V kategorija:** Ypatingi negyvenamieji pastatai (gydymo paskirties), esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir vietovėje | *Pasirinkti vieną variantą:*  Teikiamas /  Neteikiamas |
|  | **VI kategorija**: Ypatingi negyvenamieji pastatai (gydymo paskirties) | *Pasirinkti vieną variantą:*  Teikiamas /  Neteikiamas |
|  | **VII kategorija**: Ypatingi negyvenamieji pastatai (administracinės paskirties), esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir vietovėje | *Pasirinkti vieną variantą:*  Teikiamas /  Neteikiamas |
|  | **VIII kategorija**: Ypatingi negyvenamieji pastatai (administracinės paskirties) | *Pasirinkti vieną variantą:*  Teikiamas /  Neteikiamas |

1 lentelė. Paraišką sudaro ir pirkimo vykdytojui pateikiami šie dokumentai:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Pateiktų dokumentų pavadinimas** | **Dokumento lapų skaičius** | **Ar dokumentas konfidencialus?[[1]](#footnote-2) (TAIP/NE)** | **Paaiškinimas, kuri konkreti informacija dokumente yra konfidenciali** |
| 1. | EBVPD (tiekėjo (jei dalyvauja tiekėjų grupė, teikia kiekvienas narys atskirai), subtiekėjo (-ų) ir ūkio subjekto (-ų), kurio (-ių) pajėgumais tiekėjas remiasi) |  |  |  |
| 2. | Jungtinės veiklos sutartis (jeigu paraišką teikia tiekėjų grupė) |  |  |  |
| 3. | Dokumentas, įrodantis asmens teisę pasirašyti paraišką ir prisiimti visus su tuo susijusius įsipareigojimus (įgaliojimas ar kitas dokumentas) |  |  |  |
| 4. | Dokumentai, kuriuose nurodyta, kokie konkretūs ištekliai ir kokiais būdais jie bus prieinami tiekėjui bendradarbiaujant su ūkio subjektu visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį (gali būti nurodomi konkretūs dokumentai, pavyzdžiui, subtiekimo sutartis, ketinimų protokolas ir kiti). |  |  |  |
| 5. | .... (nurodykite kitus reikiamus dokumentus) |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategorija, kuriai teikiama paraiška** | **Atestato Nr. (Pagal pirkimo sąlygų 2 priedą)** |
|  |  |
|  |  |

* + - 1. **Informacija apie planuojamus pasitelkti subtiekėjus ar rėmimąsi kitų ūkio subjektų pajėgumais**

Tiekėjas kartu su Paraiška **privalo** išviešinti Ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, siekdamas atitikti Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (toliau – ir Ūkio subjektai). Jeigu Tiekėjas Paraiškoje nenurodo, kad remiasi kitų Ūkio subjektų pajėgumais, vadovaujantis VPĮ 49 straipsniu, bus laikoma, kad Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus atitinka pats Tiekėjas.

3.1. Informacija apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi *(pildoma, jei tiekėjas juos ketina pasitelkti)*.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Ūkio subjekto pavadinimas, adresas** | **Pirkimo objekto dalis kuriai pasitelkiami Ūkio subjektai** | **Kvalifikacijos reikalavimas, kuriam atitikti pasitelkiamas ūkio subjektas** | Ar pats Tiekėjas/Tiekėjų grupės narys atitinka kvalifikacijos reikalavimą, kuriam pasitelkiami Ūkio subjektai? | |
| 1. |  |  |  | ☐ Taip | ☐ Ne |
| 2. |  |  |  | ☐ Taip | ☐ Ne |

3.2 Informacija apie kvazisubtiekėjus (tiekėjas remiasi jų kvalifikacija, ir kurie Paraiškos teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekėjo darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas konkrečiame pirkime bus pripažintas laimėjusiu) *(pildoma, jei tiekėjas juos ketina pasitelkti).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Tiekėjo siūlomų specialistų vardas, pavardė** | **Specialistas siūlomas pareigoms**  **(pareigų pavadinimas turi atitikti kvalifikacijos reikalavimuose nurodytas pareigas)** | **Teisinis santykis su tiekėju** (*ketinama įdarbinti*) |
| 1. |  |  | Planuojamas įdarbinti, laimėjus konkretų pirkimą |
| ... |  |  |  |

* 1. Subtiekėjai, kurie bus pasitelkiami Sutarties vykdymui:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Subtiekėjo pavadinimas[[2]](#footnote-3)** | **Pirkimo objekto dalis kuriai pasitelkiami Subrangovai** | **Subtiekėjui perduodama vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalis, kuriai nekeliami kvalifikacijos reikalavimai** |
| 1. |  |  | *Pvz.: perduodama dalis – ataskaitos parengimas* |
| 2. |  |  | *Pvz.: perduodama dalis – gerbūvio sutvarkymas* |

**Pastaba:** Subtiekėjų užpildytų ir pasirašytų EBVPD pateikti nereikalaujama.

* + - 1. **PARAIŠKOS FORMOS PRIEDAI**
  1. Priedas Nr. 1. Tiekėjo rekvizitai ir kita informacija (privaloma užpildyti);
  2. Priedas Nr. 2. Tiekėjo ir Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, užpildyta EBVPD forma (espd.reply.xml arba pdf formatu);
  3. Priedas Nr. 3. Deklaracija.

Pasirašydamas šią Paraišką, tvirtintu visų kartu su Paraiška pateikiamų dokumentų tikrumą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos vardas, pavardė, parašas)[[3]](#footnote-4)

1. **Pastaba:** Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos Paraiškoje nėra. Informacija, atitinkanti VPĮ 20 straipsnio nuostatas, nepriklausomai nuo to, kad tiekėjas ją nurodė šioje lentelėje, nelaikoma konfidencialia. [↑](#footnote-ref-2)
2. Nurodomas konkretus Subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas Paraiškų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus pavadinimas nėra žinomas, nurodoma „Nežinomas“. [↑](#footnote-ref-3)
3. Jei Paraišką Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Paraiškos turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę. [↑](#footnote-ref-4)